

Miteinander und Unabhängig für Gnesau - WIR

(Gemeinderatsfraktion)

Vbgm. Dr. Markus Pleschberger
9563 Gnesau, Sonnleiten 10

(PLZ und Ort)

**Betreff: Wahlvorschlag für die Nachwahl von Mitgliedern
in die Ausschüsse, Kommissionen und Gremien**

An den
Gemeinderat der Gemeinde Gnesau
zH. Herrn Bürgermeister Stampfer
9563 Gnesau 77

In Entsprechung des § 26 der K-AGO (LGBI. 66/1998 idgF.) wird von unserer Gemeinderatsfraktion als vorschlagsberechtigte Gemeinderatspartei in die einzelnen Ausschüsse, Kommissionen und Gremien folgende Person als Mitglied für die erforderlichen Nachwahlen vorgeschlagen:

Ausschüsse:

1) **Obmann/Obfrau**
Ausschuss für Land- und Forstwirtschaft (§ 26 Abs. 2 K-AGO)

Simon Lecher

11.6.2001

(Name des Mitgliedes)

(GebDat)

2) **Sonstiges Mitglied**
Ausschuss für Kontrolle der Gebarung (§ 26 Abs. 2 K-AGO)

Simon Lecher

11.6.2001

(Name des Mitgliedes)

(GebDat)

Kommissionen:

1) Ersatzmitglied Grundverkehrskommission Simon Lecher	11.6.2001
_____ (Name des Mitgliedes)	_____ (GebDat)

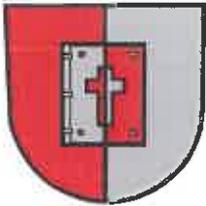
Dr. M. Pl 
decher Simon

Gerde Denge

21.4.2022

(Datum)

(erforderliche Unterschriften gemäß § 26 Abs. 3 K-AGO)



Gemeinde
G NESAU
Gnesau 77
9563 Gnesau

Datum:	22.04.2022
Zahl:	004/2-4/2022
Betreff:	Zusammensetzung Vorstand, Ausschüsse, Kommissionen und Gremien
Auskünfte:	Frau AL. Böhme
Telefon:	04278/271-17
Telefax:	04278/826-15
E-Mail:	brigitte.boehme@ktn.gde.at
Homepage:	www.gnesau.at

Kundmachung

Es wird hiermit kundgemacht, dass sich der vom Gemeinderat der Gemeinde Gnesau in der konstituierenden Sitzung am **Freitag, 09. April 2021** gewählte **Gemeindevorstand** und die gebildeten **Ausschüsse**, sowie aufgrund der **Nachwahl vom 21. April 2022** wie folgt zusammensetzen:

Gemeindevorstand:

B Ü R G E R M E I S T E R :	Stampfer Erich - ÖVP
Ersatzmitglied:	§ 68 Abs. 1 K-AGO
1. Vizebürgermeisterin:	Ritzinger Brigitte - ÖVP
Ersatzmitglied:	Mag. Mitter Jürgen - ÖVP
2. Vizebürgermeister:	Dr. Pleschberger Markus - WIR
Ersatzmitglied:	Stampfer Bruno - WIR
Gemeindevorstandsmitglied:	Pöcher Franz - FPÖ
Ersatzmitglied:	Ing. Tanner Christina - FPÖ

Pflichtausschuss (§ 26 K-AGO):

1) Kontrollausschuss		
<u>Obmann/Obfrau:</u>	GR. Martin Weißmann	FPÖ
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GR. ARZTMANN Gerald	ÖVP
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GR. MARKTL Katja	ÖVP
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GR. LECHER Simon	WIR
Wirkungskreis: Aufgaben gemäß den Bestimmungen der K-AGO und des K-GHG		

Sonstige Ausschüsse (§ 26 K-AGO):

1) Ausschuss für Landwirtschaft, Umwelt, Klimaschutz und Nachhaltigkeit sowie Zivilschutz		
<u>Obmann/Obfrau:</u>	GR. LECHER Simon	WIR
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GR. THAMER Josef	ÖVP
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GR. FERLAN Klaudia	ÖVP
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GR. Ing. TANNER Christina	FPÖ
Wirkungskreis: Grundlagenverbesserung in der Land- und Forstwirtschaft, Produktionsförderung, Tierzucht, Tierschutz, Bekämpfung von Tierseuchen, Schädlingsbekämpfung, Tierkörperbeseitigung, diverse Ankaufaktionen, Gemeinschaftsgeräte; Maßnahmen im Bereich des Umweltschutzes (jährliche Flurreinigung; Organisation Wildbachbegehungen; Problemstoffsammlung; Entrümpelung; Autowrackentsorgung; Müllentsorgung; Umweltinseln)		

Maßnahmen für den Ausbau alternativer, erneuerbarer und nachhaltiger Energieerzeugung unter Berücksichtigung der Nachhaltigkeit; Maßnahmen im Bereich des Zivilschutzes (Angelegenheiten der Freiwilligen Feuerwehr; Zivilschutztag);		
2) Ausschuss für Familie, Soziales, Gesundheit		
<u>Obmann/Obfrau:</u>	Vbgm. RITZINGER Brigitte	ÖVP
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GR. Mag. SPANZ Sabine	ÖVP
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GR. BERGER Gerda	WIR
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GR. Ing. TANNER Christina	FPÖ
Wirkungskreis: Maßnahmen, Aufgaben und Aktionen im Interesse der Familien (Babypakete, Muttertagsfeier, Mutterberatung); Soziale Angelegenheiten (Aktion Gnesauer für Gnesauer); Veranstaltungen und Aktionen im Rahmen der Gesunde Gemeinde Gnesau (Gesundheitstage, Vorträge, Hausarzttaxi);		

3) Ausschuss für Sport, Kultur & Generationen		
<u>Obmann/Obfrau:</u>	GR. Mag. Jürgen Mitter	ÖVP
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GR. THAMER Josef	ÖVP
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GR. STAMPFER Bruno	WIR
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GV. PÖCHER Franz	FPÖ
Wirkungskreis: Aktionen und Maßnahmen zur Sportförderung (Gemeindemeisterschaften, Familienradwandertag, Fitlauf, Superzehnkampf, Langlaufloipe); Maßnahmen zur Förderung der Kultur (Förderung der Kulturvereine, Blumenolympiade Kärnten, Kulturveranstaltungen) Aktivitäten und Aktionen zur Förderung der Jugend und der älteren Mitbürger (Tag der älteren Mitbürger; Organisation von Ausflügen mit Jugendlichen);		
4) Ausschuss für Tourismus und Partnerschaft		
<u>Obmann/Obfrau:</u>	GR. FERLAN Klaudia	ÖVP
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GR. MARKTL Katja	ÖVP
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GR. STAMPFER Bruno	WIR
<u>Sonstiges Mitglied:</u>	GV. PÖCHER Franz	FPÖ
Wirkungskreis: Wahrnehmung der örtlichen Tourismusangelegenheiten, Betreuung von Tourismusprojekten und Tourismusinfrastruktureinrichtungen (Gästeinformationen, Gästeehrungen, Wander- und Radwegenetz, Gästeanimationsprogramm), Kooperation mit der Tourismusregion Nockberge; Partnerschaftsangelegenheiten (Marktgemeinde Hornstein);		

Kommissionen und Gremien:

1) Grundverkehrskommission		
<u>Mitglied:</u>	Zaminer Nico	ÖVP
<u>Ersatzmitglied:</u>	GR. Lecher Simon	WIR
2) Ortsbildpflegekommission		
<u>Mitglied:</u>	GR. Stampfer Bruno	WIR
<u>Ersatzmitglied:</u>	Vbgm. Ritzinger Brigitte	ÖVP
3) Schadensfeststellungskommission		
<u>Mitglieder des Vorstandes:</u>	Bgm. Stampfer Erich	ÖVP
	Vbgm. Ritzinger Brigitte	ÖVP
	Vbgm. Dr. Pleschberger Markus	WIR
	GV. Pöcher Franz	FPÖ

4) Schlichtungsstelle für Wildschadensangelegenheiten

<u>Mitglied:</u>	GR. Mag. Jürgen Mitter	ÖVP
<u>Ersatzmitglied:</u>	GR. Arztmann Gerald	ÖVP

5) Abfallwirtschaftsverband Villach

<u>Mitglied:</u>	Bgm. Stampfer Erich	ÖVP
<u>Ersatzmitglied:</u>	GV. Franz Pöcher	FPÖ

6) Reinhaltverband Nockberge

<u>Vorstand:</u>	Bgm. Stampfer Erich	ÖVP
<u>Mitgliederversammlung:</u>	Bgm. Stampfer Erich Vbgm. Ritzinger Brigitte Vbgm. Dr. Markus Pleschberger	ÖVP ÖVP WIR
<u>Rechnungsprüfer:</u>	GR. Weißmann Martin	FPÖ
<u>Schlichtungsstelle:</u>	GR. Stampfer Bruno	WIR

7) Beirat – Region Nockberge

<u>Mitglied:</u>	GR. Ferlan Klaudia	ÖVP
<u>Ersatzmitglied:</u>	GR. Marktl Katja	ÖVP

8) Kuratorium – Kindergarten Gnesau

<u>Mitglieder:</u>	Bgm. Stampfer Erich Jankl Sonja GR. Ing. Tanner Christina	ÖVP WIR FPÖ
--------------------	---	-------------------

9) Redaktionsteam Gemeindenachrichten

<u>Mitglieder:</u>	GR. Mag. Spanz Sabine Vbgm. Dr. Pleschberger Markus Wasserer Marcel	ÖVP WIR FPÖ
--------------------	---	-------------------

Angeschlagen am: 22.04.2022
Abgenommen am: 06.05.2022



Der Bürgermeister:

Erich Stampfer

Kulturhaus Gnesau



Inhaltsverzeichnis

Informationsbeschaffung	3
Preisvergleich:.....	4
Preise Nockstadl	4
Preise Marstadl	4
Preisvorschlag	5
Preise für Veranstaltungen	5
Schulungen, Seminare:	6
Vorschlag Vergaberichtlinien.....	7
Angebote	8
Waschstraßen	8
Neu.....	8
Mieten.....	10
Geschirr.....	11
Aktueller Stand	11
Neu.....	12
Mieten:	13
Kühlschränke.....	14
Neu.....	14
Gebraucht	14
Seminarequipment.....	15
Aktennotizen.....	17
Konzession	17
Behindertengerecht.....	17
Postwurf.....	18
Anhang	19

Informationsbeschaffung

Am 17.01.2022 wurde vor Ort mit zwei Caterer der Region, Herr Willi Blasge und Herr Lakowitsch, eine Besichtigung der Räumlichkeiten vorgenommen und eine fachkundige Meinung zur Vermietung eingeholt.

Telefongespräch mit Herrn Michael Wartbichler über die Nutzung des Saales für Seminare.

Herr Lakowitsch kann ein Catering im Saal für Feierlichkeiten mit dem Kultursaal anbieten, jedoch nur auf Buffetbasis. Es fehlen essenzielle Dinge wie, Waschstraße, Küche, Kühlmöglichkeiten. Dadurch steigt der Preis des Caterers. Das könnte ein Grund sein, den Saal nicht zu buchen.

Herr Blasge findet den Saal sehr ansprechend, bemängelt ebenfalls das Fehlen einer Küche, oder zumindest einer Waschmöglichkeit für Geschirr. Generell findet auch er die Küche zu klein um Kochen zu können. Außerdem fehlen Steckdosen im Küchenraum. Um für Vereine einen Buchungsanreiz zu schaffen wäre es gut eine Grundausstattung an Geschirr und Gläser für min. 100 Personen bereit zu stellen.

Herr Wartbichler finden die Räumlichkeiten für Seminare ideal, da ein ruhiges Schulungsambiente herrscht. Ein Seminar und Schulungsequipment sollte zur Verfügung stehen. Starkstromanschluss funktioniert nicht.

Es wurden folgende Punkte zusammengetragen:

Folgende Anschaffungen wären für eine bessere Vermarktung des Saales wichtig:

- Zusätzliche Stromanschlüsse in der Küche
- Waschstraße für Geschirr
- Geschirr und Gläser für min. 200 Personen (für Vereine und Vereinigungen)
- Mind. 2 Kühlschränke für z.B. Torten, Salate, Brötchen (Getränk Kühlschränke)

Für Seminare:

- Zusätzliches bzw. neues Seminarequipment, Flipchart, Leinwand, Beamer
- Funktionierender Starkstromanschluss

Nach dem Gespräch mit den Herren wurden die Preisvorstellungen von € 650,00 im Winter und € 300,00 im Sommer sowie Sonderpreise für Einheimische, Vereine im Winter € 350,00 und im Sommer € 180,00 überlegt.

Preisvergleich:

Preise Nockstadl

Saal mit Foyer, Galerie, Garderoben, WC-Anlagen, Ausschank und Küchenbenützung einschließlich Gasherd für Großveranstaltungen (Bälle, Kränzchen, Kirchtag, u.ä.)	€ 458,00
Saal mit Foyer wie vorstehend mit Ausschank, jedoch ohne Herdbenützung WC-Anlagen, Garderobe	€ 333,00
Foyer mit Herdbenützung, WC-Anlagen, Garderobe	€ 292,00
Foyer ohne Herdbenützung, WC-Anlagen, Garderobe	€ 208,00
Saal mit Foyer wie vorstehend mit Herdbenützung für Hochzeiten, Begräbnisse, sonstige Feiern	€ 333,00

Preise Marstadl

Marstadl (280m ²) inkl. Heizung, Küche, Beamer, Leinwand, Bestuhlung und Tische (varianten), inkl. Strom, Wasser und 1 Mülltonne	€ 1.600,00
Tenne (180m ²), inkl. Theke, Bestuhlung und Tische, Küche, inkl. Strom, Wasser und 1 Mülltonne	€ 1.200,00
Schlossteich mit Park, Grundausstattung Tische u. Bänke	€ 500,00

Preisvorschlag

Preise für Veranstaltungen

Preise für Gnesauer Vereine, Vereinigungen, Gewerbetreibende der Gemeinde und Gemeindeglieder:¹	Winter²	Sommer
Vorplatz zur Benutzung, Eingangsbereich mit Foyer, Theken, Kühlungen, Garderobe, vorderer Saal mit Bühne und hinterer kleinere Saal und kleiner Raum mit Küchenzeile und Abstellmöglichkeiten für Großveranstaltungen (Bälle, Kränzchen, Kirchtage, FF Feiern, Konzerte u.ä.)	€ 350,00	€ 180,00
Eingangsbereich mit Foyer, Theken, Kühlungen, Garderobe, vorderer Saal mit Bühne und hinterer kleinere Saal und kleiner Raum mit Küchenzeile und Abstellmöglichkeiten für Hochzeiten, Begräbnisse, sonstige Feiern	€ 320,00	€ 160,00
Kleiner Saal oben, 83,62 m ² mit Theke links	€ 150,000	€ 90,00
Großer Saal mit Bühne unten, 136,30 m ² mit Theke rechts	€ 200,00	€ 120,00

Preise:		
Vorplatz zur Benutzung, Eingangsbereich mit Foyer, Theken, Kühlungen, Garderobe, vorderer Saal mit Bühne und hinterer kleinere Saal und kleiner Raum mit Küchenzeile und Abstellmöglichkeiten für Großveranstaltungen (Bälle, Kränzchen, Kirchtage, FF Feiern, Konzerte u.ä.)	€ 680,00	€ 340,00
Eingangsbereich mit Foyer, Theken, Kühlungen, Garderobe, vorderer Saal mit Bühne und hinterer kleinere Saal und kleiner Raum mit Küchenzeile und Abstellmöglichkeiten für Hochzeiten, Begräbnisse, sonstige Feiern	€ 500,00	€ 280,00
Kleiner Saal oben, 83,62 m ²	€ 360,00	€ 180,00
Großer Saal mit Bühne unten, 136,30 m ²	€ 430,00	€ 225,00

¹ Sonderpreis für alle Gemeinde ansässigen Vereine, Vereinigungen und Organisationen sowie Gewerbetriebe. Bei Vereinen und Vereinigungen maßgeblich Mittelpunkt der Tätigkeit, wie z.B. Landjugend Zedlitzdorf, hier zuständig ist die Landwirtschaftskammer Kärnten. Tätigkeit für Gemeinde Gnesau.

² Inkl. Heizung

Im Pauschalpreis ist die Heizung sowie die Betriebskosten enthalten. Die Räumlichkeiten müssen besenrein und im einwandfreien Zustand übergeben werden, ebenso die WC-Anlagen.

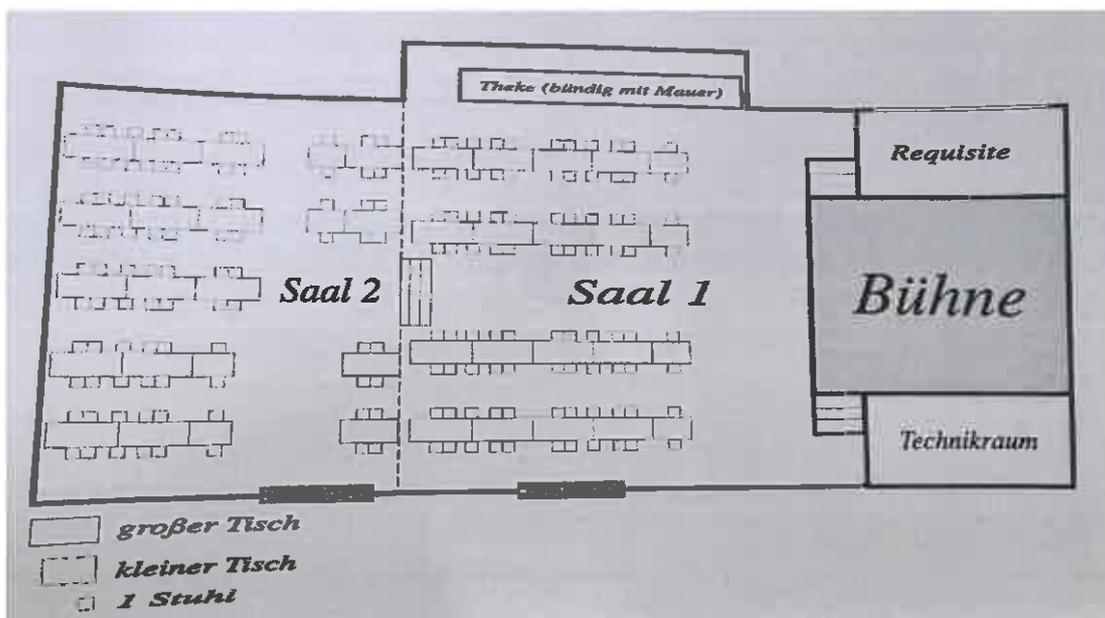
Zusatzkosten: Reinigung je nach Aufwand € 20,00 pro Stunde

Schulungen, Seminare:

Seminarpreise:	Ohne Heizung
Pro Person ohne Verpflegung/TAG:	€ 25,00
Pro Person mit Verpflegung /TAG (GH. Schwetz, Vormittag Brötchen, Mittag Menü, Nachmittag Kaffee & Kuchen)	€ 45,00
Heizungspauschale, nach Bedarf	€ 100,00
Stromkosten inkl. 25 kWh/Tag	Aktueller Strompreis/kWh

Ausstattung und Infrastruktur:

- Platz für 180 Personen (Bestuhlung und Tische vorhanden)
- Parkplätze vorhanden – rechts neben dem Kulturhaus 18 Stück und unterhalb 10, es gibt auch die Möglichkeit nach vorheriger Absprache am Feld zu parken (witterungsabhängig)
- Garderobe mit Kleiderhacken vorhanden
- Bühne ca. 18,6 m²
- Projektionswand - Bühne
- Stromanschluss
- 2 Theken mit funktionierender Schankanlage, Gläserspüler, Kühlungen, Grundausstattung Gläser vorhanden
- Sektbar mit Spültisch im großen Saal, beweglich
- 30 Tische 130x85 cm, 19 Tische 85x85 cm, 6 Stehtische, 308 Stühle
- Kleine Küchenzeile ausgestattet mit E-Herd, Backrohr, Kühlschrank, Geschirrspüler
- Geschirr vorhanden für ca. 50 Personen



Vorschlag Vergaberichtlinien

1. Das Kulturhaus kann von allen Vereinen, Vereinigungen, Gemeindebürger sowie Gästen und Gewerbetreibenden für div. Veranstaltungen gemietet werden.
2. Saalbestellungen bzw. Terminanforderungen sind ausschließlich an die Gemeinde Gnesau, Frau Jauer Linda - ☎ 04278/27112, zu richten.
3. Die Termine sind nur gültig, wenn sie einvernehmlich vereinbart und im TERMINPLAN eingetragen sind.
4. Bei der Anmeldung sind die Wünsche hinsichtlich Benützungsdauer, Beheizung, Mikrophon, Beleuchtung, Saal 1 - 2, Theken 1 - 2 - 3, Kühlung und Sonstiges zu deponieren.
5. Jeder Veranstalter hat bei der Anmeldung eine Kontaktperson namhaft zu machen, die für die ordnungsgemäße Abwicklung verantwortlich ist.
6. Der VA-Schlüssel ist ausschließlich bei der Gemeinde Gnesau gegen Unterschrift anzufordern. Die Rückgabe hat am nächsten Arbeitstag nach der Veranstaltung an die Gemeinde Gnesau zu erfolgen.
7. Nach Veranstaltungsende hat die verantwortliche Kontaktperson dafür Sorge zu tragen, dass die Lichtenanlagen abgeschaltet und die Räumlichkeiten versperrt werden.
8. Eventuelle Mängel bzw. Beschädigungen sind der Gemeinde sofort zu melden. Die Kosten der Instandsetzung, sofern es sich um Schäden, die über die normale Abnutzung hinausgehen, sind vom Veranstalter der Gemeinde zu ersetzen.
9. Die Miete und die Betriebskosten werden von der Gemeinde zur Vorschreibung gebracht. Einzahlungstermin – 14 Tage nach Rechnungserhalt!
10. Die Gemeinde Gnesau hat für die Reinigung des Kulturhauses eine Raumpflegerin angestellt. Die Kosten für die Saalreinigung hat der Saalpächter bzw. der veranstaltende Verein (Verrechnung nach tatsächlichem Aufwand) zu tragen.
11. Der Vereinsveranstalter hat dafür Sorge zu tragen, dass die WC-Anlagen am Folgetag bis 10.00 Uhr gereinigt sind, dass die benutzten Räumlichkeiten besenrein, dass die Theken- und Schankräume sauber, dass die Aschenbecher und Abfallbehälter geleert und dass die Gläser sauber gespült, hinterlassen werden. Sollten Mängel bestehen, so sind dadurch anfallende Mehrkosten zu bezahlen. € 20,00 pro Stunde.
12. Die **Konzession** für das Kulturhaus wird, auf Wunsch, durch den Pächter des Gasthofes Kirchenwirt für Pauschal € 50,00 zur Verfügung gestellt.
13. Wird das Bühnenlicht- bzw. die Mikrophonanlage benötigt, so ist die Betreuung beim Gemeindeamt Gnesau anzufordern. Der entsprechende Personalaufwand ist der Gemeinde gesondert abzugelten.
14. Der Veranstalter ist nach jeder Saalbenützung verpflichtet, die Grundstellung der Tische und Sessel laut Plan am Folgetag bis 10.00 Uhr wieder herzustellen. Wegen der Reinigung sind die Sessel verkehrt auf die Tische zu stellen. Die nicht mehr benötigten Sessel bzw. Tische sind den dafür vorgesehenen Stauräumen (Kellergeschoß und Teil der Küche) unterzubringen und zu stapeln.
15. Sämtliche Gegenstände und Einrichtungen, die der Veranstalter mitgebracht hat (Dekoration, sonstige Utensilien etc.) sind nach Ende der Veranstaltung zu entfernen. Die Gemeinde Gnesau übernimmt für eventuelle Verluste oder Beschädigungen keine Haftung!
16. Gemäß der Nichtraucherschutzbestimmungen in öffentlichen Einrichtungen Rauchverbot!

Angebote

Washstraßen

Neu

Meiko Clean Solutions Austria GmbH
Liesinger Flur-Gasse 17, Obj. 3
1230 Wien

Ansprechperson Herr Andreas Pertl
Tel: +43 (1) 6992039
Mobil: +43 664 88746513
Fax: +43 (1) 6992039
andreas.pertl@meiko.at
www.meiko.at

Durchschubspüler MAYWAY, NEO TECH 2805 D



Spüldauer: 60 - 180 Sek.
Korbgröße: 50 x 50 cm (BxT)
Anschlusswert: 400 V / 8,7 KW

€ 3.209,00 *  ~~€ 5.407,00 ±~~

Sie sparen: **€ 2.198,00!**

zzgl. MwSt. zzgl. Versandkosten

Inkludiertes Zubehör

- 1 Gläserkorb 50 x 50 cm
- 1 Tellerkorb 50 x 50 cm
- 1 Besteckhalter

Durchschubspüler MAYWAY, NEO TECH 2805 D

Highlights

- ★ **Peristaltische** Klarspüldosierung
- ★ **Peristaltische** Reinigerdosierung
- ★ **NeoRinse** volumetrische Nachspültechnologie
- ★ **ProDose** elektronische Dosiertechnik
- ★ **ProClean** automatische Selbstreinigung
- ★ **ProSelf** automatische Tankentleerung
- ★ **DuoFlow** patentierte Waschpumpe, energiesparend und leise
- ★ **ProHeat** Parallelbetrieb von Tank- und Boilerheizung, 20% höhere Waschtemperatur
- ★ **ThermoStop** garantiert die Einhaltung der Nachspültemperatur
- ★ **ProScreen** große LED-Anzeige mit Soft-Touch-Starttaste

Produktinformationen

- Komplett aus Edelstahl
- Doppelwandige Konstruktion
- Doppelwandige Tür
- Statusanzeige der Maschine über LED
- Soft-Touch-Taste für Haupt- und Sonderprogramme
- Waschgang-Fortschrittsanzeige als Balken
- Automatische Selbstdiagnose
- **Waschdatenerfassung und Zyklenzähler**
- **inkl. Sensor-Seifenspender GRATIS**

Technische Informationen

- HiTech Kombi Wasch- und Nachspülarm aus extra leichtem Komposit-Material
- Großflächige Tankgittersiebe aus Komposit-Material
- elektronisch geregelte Reiniger- und Klarspülmitteldosierung
- Selbstreinigung
- Tankinhalt: 22 lt.
- Spüldauer: 60 - 90 - 180 Sek.
- Waschtemperatur: 60°C
- Nachspültemperatur: 80°C
- Wasserverbrauch pro Nachspülung: 2,5 lt.
- Max. Öffnung Tür/Haube: 46,5 cm
- Max. Tellerdurchmesser: 44 cm
- Max. Tablettgröße: GN 1/1
- Korbgröße: 50 x 50 cm
- Stundenleistung: 60 Körbe
- Anschlusswert: 400 V / 8,7 KW
- Höhe bei geöffneter Haube: 212 cm
- Abm.: 72 x 84 x 157 cm (BxTxH)

Mieten

Abfallwirtschaftsverband Villach

Drauwinkelstraße 2

9500 Villach

Ansprechperson Frau Sandra Disho

Tel: +43 4242 205 6310

Geschirrmobil inkl. Geschirrspüler € 100,00 für den ersten Tag, € 50,00 für jeden weiteren Tag, dazu kommt Zustellung von € 200,00 für Gnesau. *(Genauere Information zum Verleih im Anhang.)*

Partyverleih Czech GmbH

Storage 24, Schrödingerstraße 57 Garagenr: 63-041

9020 Klagenfurt

Tel.: +43 662 88 05 42

Fax: +43 662 874515

Web: www.partyverleih-czech.at/

Hauben-Durchschub-Spülmaschine € 210,00 bei selbst Abholung und Aufbau.



Stockfoto Partyverleih Czech GmbH

Geschirr

Aktueller Stand

Gläser	Stand	Geschirr	Stand
Biergläser 0,2 l	19		
		Espressotassen	9
Bierkrüge 0,33 l rund	57	Teller f. Espressotassen	27
Bierkrüge 0,33 l hoch	23		
Biergläser 0,33 l	58	Kaffeetassen	15
insg.	138		
		Suppentassen	58
Bierkrüge 0,5 l hoch	8	Unterteller f. Suppe und Kaffeet.	71
Biergläser 0,5 l	37		
insg.	45	Dessertteller	117
		Hauptspeisenteller	137
Weißbiergläser	8		
Gläser 0,125 l (Wein)	12		
Gläser 0,25 l (Wein, Mischung etc.)	55		
Limogläser 0,2 l	5		
Limogläser 0,25l gemischt	17		
Limogläser 0,3 l Cola	17		
Limogläser 0,5 l Villacher	3		
Limogläser 0,5 l Pago	3		
Limogläser 0,5 l Cola	5		
ings.	11		
Spritzergläser 0,25 l	2		
Spritzerkrüge 0,25 l	7		
insg.	9		
Schnapsstamperl	23		
Sektgläser	81		
Weingläser 1/8 l mit Stil	13		
Weingläser 1/4 l mit Stil	51		
Krüge 1/8 l	4		
Krüge 1/4 l	9		
Krüge 1/2 l	2		
Krüge 1 l	3		

Neu

Angebote wurden eingeholt für Geschirr, Besteck, Wein-, Sekt- und Wassergläser für ca. 200 Personen:

Rechberger Gesellschaft m.b.H.
A-4020 Linz, Rechbergerstraße 1

Anprechperson Herr Bernhard Wurmitzer
Mobil: +43 664 8434825
E-Mail: bernhard.wurmitzer@rechberger.at
Web: www.rechberger.at

Angebotspreis insg. € 10.153,25

Luchs Austria GmbH
Primoschgasse 3
9020 Klagenfurt

Ansprechperson Frau Stefanie Haselwanter
Tel.: 0043-(0)463-34 00 52 17
Fax: 0043-(0)463-34 00 52 10
E-Mail: stefanie.haselwanter@luchs-direkt.at
Web: www.luchs-direkt.at

Angebotspreis insg. € 5.519,23
Diese Angebot enthält kein Dessertbesteck.



Mieten:

Geschirr, Gläser und Besteck zu Mieten ist am günstigsten über das Geschirrmobil des *Abfallwirtschaftsverband Villach*, ansonsten werden Stückpreise verrechnet.

Beispiel:

Partyverleih Czech GmbH

Geschirr für 180 Personen:

180 Kaffee Tassen - (stapelbar) inkl. Passende Untere á € 0,52	€ 93,60
180 Allzweckteller (27cm) á € 0,32	€ 57,60
180 Dessertteller á € 0,32	€ 57,60
180 Suppenteller á € 0,32	€ 57,60
180 Fleischteller (31 cm) á € 0,66	€ 118,80
Für 180 Personen Besteck 12 Stück á € 1,20 (Messer, Löffel, Gabel, Kaffeelöffel, Kuchengabel)	€ 216,00
180 Stk. Longdrinkglas á 0,30	€ 54,00
180 Stk. Weinglas á 0,32	€ 57,60
180 Stk. Sektglas á 0,32	€ 57,60
Gesamtmietpreis:	€ 770,40

Kühlschränke

Neu

Metro



Für größere Ansicht: Maus über das Bild führen



**METRO Professional
Getränkékühlschrank
GSC2360B, Stahl/ Glas/ Kunststoff,
62 x 63,6 x 175,3 cm, 347L, 180 W,
EEK: D, mit Schloß, schwarz**

- Marke: **METRO Professional**
- Nettokapazität: 347 L
- Temperaturbereich: 2°C bis 8°C
- Ventilator Kühlung
- Klimaklasse 4 (30°C / 55% relative Feuchte)
- 4 einstellbare Regalböden

Weitere Informationen zum Produkt



EU Produktdatenblatt

Preis:

399,99 €
inkl. MwSt. 475,99 €

- 1 + [Zum Warenkorb hinzufügen](#)

↳ Lieferung: Versandkostenfrei

Bei Speditionsversand: Lieferung in 6-8 Werktagen bis zur Verwendungsstelle. Für weitere Informationen siehe Details.

Verkauft durch: METRO

Impressum / AGB / Widerrufsrecht / Datenschutz

Expert Plankensteiner



Vollansicht



NABO

Nabo FK2540 + 5

Jahre Herstellergarantie

Stand-Flaschenkühlschrank mit Volltür

• Art:	Stand
• Energieeffizienz:	
• Nutzinhalt Kühlteil (in Liter):	254 l
• Betriebslautstärke:	41 dB
• Energieverbrauch/Jahr:	131 kWh
• Ausstattung:	Türanschlag wechselbar
• Herstellergarantie 🕒:	5 Jahre
• Breite (mm):	600
• Höhe (mm):	1450
• Tiefe (mm):	650

499,99 €

inkl. MwSt. zzgl. Lieferkosten

Gebraucht

Über die Plattform Cavinnash gibt es bei Betriebsauflösungen die Möglichkeit Kühlschränke und Gastrozubehör zu ersteigern. Es ist jedoch immer zeitlich begrenzt und man kann nicht abschätzen was man bekommt. Es wäre aber eine günstige Möglichkeit.

Seminarequipment

Büro Papier Breschan

1  Stück 

Projektionsleinwand 200x200 X-tra!Line 122,90 € 122,90 €
FRANKEN LWST220
FRANKEN
Artikelnummer: 750834

[Zum Produkt](#)
Versandbereit: In 9 Werktagen
Lieferung direkt vom Hersteller

Notiz:

1  Stück 

Flipchart Pro hellgrau FRANKEN FC84 107,90 € 107,90 €
FRANKEN
Artikelnummer: 750507

[Zum Produkt](#)
Versandbereit: Sofort versandbereit
Ab Lager

Notiz:

1  Etui 

Boardmarkeretui 4ST sortiert 6,19 € 6,19 €
SCHNEIDER SN129394 293
SCHNEIDER
Artikelnummer: 025048

[Zum Produkt](#)
Versandbereit: Sofort versandbereit
Ab Lager

Notiz:

Gesamtsumme netto 240,17 €

Umsatzsteuer 20% 48,03 €

Gesamtsumme brutto 288,20 €



Datum:	30. März 2022
Betreff:	Kulturraum
Sachbearbeiter:	Frau Linda Jauer
Telefon:	04275/271-12
Telefax:	04275/225-15
E-Mail:	linda.jauer@ktm.gds.at
Homepage:	www.gnesau.at

Zugeschickt durch Post.at

Ihre Veranstaltung in unserem Kulturhaus

Ihre Location für Hochzeiten, Geburtstage, Taufen und andere Feiern:

Preise	Winter	Sommer
Vorplatz zur Benutzung, Eingangsbereich mit Foyer, Theken, Kühlungen, Garderobe, vorderer Saal mit Bühne und hinterer kleinere Saal und kleiner Raum mit Küchenzeile und Abstellmöglichkeiten für Großveranstaltungen (Bälle, Kränzchen, Kirchtage, FF Feiern, Konzerte u.ä.)	€ 350,00	€ 180,00
Eingangsbereich mit Foyer, Theken, Kühlungen, Garderobe, vorderer Saal mit Bühne und hinterer kleinere Saal und kleiner Raum mit Küchenzeile und Abstellmöglichkeiten für Hochzeiten, Begräbnisse, sonstige Feiern	€ 320,00	€ 160,00
Kleiner Saal oben 83,62 m ² mit Theke links	€ 150,00	€ 90,00
Großer Saal mit Bühne unten 136,30 m ² mit Theke rechts	€ 200,00	€ 120,00

Im Pauschalpreis ist die Heizung sowie die Betriebskosten enthalten.
Die Räumlichkeiten müssen besenrein und im einwandfreien Zustand übergeben werden, ebenso die WC-Anlagen.

Zusatzkosten: Reinigung je nach Aufwand € 20,00 pro Stunde

Seminarpreise:	Ohne Heizung
Pro Person ohne Verpflegung/TAG:	€ 25,00
Pro Person mit Verpflegung /TAG (GH, Schwetz, Vormittag Brötchen, Mittag Menü, Nachmittag Kaffee & Kuchen)	€ 45,00
Heizungspauschale, nach Bedarf	€ 100,00
Stromkosten inkl. 25 kWh/Tag	Aktueller Strompreis/kWh

Ausstattung und Infrastruktur:

- Bei Feiern Platz für 180 Personen (Bestuhlung und Tische vorhanden)
- Bei Konzerten, und sonstige Veranstaltungen: Platz für 300 Personen
- Bei Tanzveranstaltungen, Kränzchen, Bällen usw. Platz für bis zu 450 Personen
- Parkplätze vorhanden – rechts neben dem Kulturhaus 18 Stück und unterhalb 10, es gibt auch die Möglichkeit nach vorheriger Absprache am Feld zu parken (witterungsabhängig)
- Garderobe mit Kleiderhaken vorhanden
- Bühne ca. 18,6 m²
- Projektionswand - Bühne
- Stromanschluss
- 2 Theken mit funktionierender Schankanlage, Gläserspüler, Kühlungen, Grundausstattung Gläser vorhanden
- Sektbar mit Spültisch im großen Saal, beweglich
- 30 Tische 130x85 cm, 19 Tische 85x85 cm, 6 Stehtische, 308 Stühle
- Kleine Küchenzeile ausgestattet mit E-Herd, Backrohr, Kühlschrank, Geschüßspüler
- Geschirr vorhanden für ca. 50 Personen
- Caterer individuell wählbar

Reservierungen unter 04275/271-12 oder linda.jauer@ktm.gds.at
- Frau Linda Jauer



Bitte wenden!

Bitte wenden!

Vorschlag Vergaberichtlinien

1. Das Kulturhaus kann von allen Vereinen, Vereinigungen, Gemeindeglieder sowie Gästen und Gewerbetreibenden für div. Veranstaltungen gemietet werden.
2. Saalbestellungen bzw. Terminanforderungen sind ausschließlich an die Gemeinde Gnesau, Frau Jauer Linda - ☎ 04278/27112, zu richten.
3. Die Termine sind nur gültig, wenn eine schriftliche Terminbestätigung durch die Gemeinde erfolgt ist.
4. Bei der Anmeldung sind die Wünsche hinsichtlich Benützungsdauer, Beheizung, Mikrophon, Beleuchtung, Saal 1 - 2, Theken 1 - 2 - 3, Kühlung und Sonstiges zu deponieren.
5. Jeder Veranstalter hat bei der Anmeldung eine Kontaktperson namhaft zu machen, die für die ordnungsgemäße Abwicklung verantwortlich ist.
6. Der VA-Schlüssel ist ausschließlich bei der Gemeinde Gnesau gegen Unterschrift anzufordern. Die Rückgabe hat am nächsten Arbeitstag nach der Veranstaltung an die Gemeinde Gnesau zu erfolgen.
7. Nach Veranstaltungsende hat die verantwortliche Kontaktperson dafür Sorge zu tragen, dass die Lichtanlagen abgeschaltet und die Räumlichkeiten versperrt werden.
8. Eventuelle Mängel bzw. Beschädigungen sind der Gemeinde sofort zu melden. Die Kosten der Instandsetzung, sofern es sich um Schäden, die über die normale Abnutzung hinausgehen, sind vom Veranstalter der Gemeinde zu ersetzen.
9. Die Miete und die Betriebskosten werden von der Gemeinde zur Vorschreibung gebracht. Einzahlungstermin – 14 Tage nach Rechnungserhalt!
10. Die Gemeinde Gnesau hat für die Reinigung des Kulturhauses eine Raumpflegerin angestellt. Die Kosten für die Saalreinigung hat der Saalmieter bzw. der veranstaltende Verein (Verrechnung nach tatsächlichem Aufwand) zu tragen.
11. Der Saalmieter hat dafür Sorge zu tragen, dass die WC-Anlagen am Folgetag bis 10.00 Uhr gereinigt sind. Die benutzen Räumlichkeiten, die Theken- und Schankräume sauber, dass die Aschenbecher und Abfallbehälter geleert und dass die Gläser sauber gespült werden. So, dass der Saal weiter vermietet werden kann. Sollten Mängel bestehen, so sind dadurch anfallende Mehrkosten zu bezahlen. € 20,00 pro Stunde.
12. Die **Konzession** für das Kulturhaus wird, auf Wunsch, durch den Pächter des Gasthofes Kirchenwirt für Pauschal € 50,00 zur Verfügung gestellt.
13. Wird das Bühnenlicht- bzw. die Mikrophonanlage benötigt, so ist die Betreuung beim Gemeindeamt Gnesau anzufordern. Der entsprechende Personalaufwand wird kostendeckend mit dem Bruttomittellohn verrechnet.
14. Der Veranstalter ist nach jeder Saalbenützung verpflichtet, die Grundstellung der Tische und Sessel laut Plan am Folgetag bis 10.00 Uhr wieder herzustellen. Wegen der Reinigung sind die Sessel verkehrt auf die Tische zu stellen. Die nicht mehr benötigten Sessel bzw. Tische sind den dafür vorgesehenen Stauräumen (Kellergeschoß und Teil der Küche) unterzubringen und zu stapeln.
15. Sämtliche Gegenstände und Einrichtungen, die der Veranstalter mitgebracht hat (Dekoration, sonstige Utensilien etc.) sind nach Ende der Veranstaltung zu entfernen. Die Gemeinde Gnesau übernimmt für eventuelle Verluste oder Beschädigungen keine Haftung!
16. Gemäß der Nichtraucherschutzbestimmungen in öffentlichen Einrichtungen Rauchverbot!